

Abrechnung Auslagen (FVB)

Das Formular mit allen originalen Quittungen und Belegen im DIN A4 Format (falls diese nicht in diesem Format vorliegen, bitte aufkleben) ist per Post an „Floorball Verband Bayern e.V., z.H. Stephan Wagner, Friedenstr. 8, 82178 Puchheim“ zu übermitteln.

Angaben zum Antragsteller

| | | |
|---------------|-----|----------------|
| Name, Vorname | | |
| Anschrift | | |
| Telefon | | E-Mail |
| IBAN | BIC | Kreditinstitut |

Angaben zum Erstattungsbetrag

| | |
|------------------|-----------------|
| Euro | Cent |
| Euro (in Worten) | Cent (wie oben) |

Angaben zu den Belegen

| | | |
|---------|-------|--------|
| Artikel | Firma | Betrag |
| Artikel | Firma | Betrag |
| Artikel | Firma | Betrag |
| Artikel | Firma | Betrag |
| Artikel | Firma | Betrag |
| Artikel | Firma | Betrag |
| Artikel | Firma | Betrag |

Hiermit bestätige ich, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen und belege dies zusätzlich mit Originalquittungen, die ich als Anhang beigelegt habe.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller

Vorstehende Abrechnung wurde von mir geprüft und wird hiermit als sachlich richtig anerkannt
Die Zahlungsfreigabe wird für folgenden Betrag erteilt:

€

Ort, Datum

Unterschrift Kassenwart